

Eesti Ronimisliidu põhikiri

1. Üldsätted

- 1.1. Eesti Ronimisliit on avalikes huvides tegutsev heategevuslik mittetulundusühing (edaspidi "**Ronimisliit**"), mis koondab erinevaid ronimisspordi alasid s.o raskus-, rahnu- ja kiirusronimist arendavaid ja harrastajaid ühendavaid spordiklubisid ja juriidilisi isikuid. Ronimisliidu ingliskeelseks nimetuseks on Estonian Climbing Association.
- 1.2. Ronimisliit on spordialaliit spordiseaduse mõistes.
- 1.3. Ronimisliit on Eesti Olümpiakomitee liige ja tal on ainuõigus ronimisspordi meistrivõistluste korraldamiseks.
- 1.4. Ronimisliidu asukohaks on Tallinn, Eesti Vabariik.
- 1.5. Ronimisliidul on oma sümbolika ja tal on selle kasutamise ainuõigus.
- 1.6. Ronimisliidu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2. Ronimisliidu eesmärk

- 2.1. Ronimisliidu eesmärk on arendada ja edendada ronimist kui sporti ja liikumisharrastust, ühendades ja kaasates ronimisspordiga tegelevaid organisatsioone, harrastajaid, treenereid ja teisi huvilisi.

3. Ronimisliidu tegevuspõhimõtted

- 3.1. Ronimisliit on avalikes huvides tegutsev ja heategevuslik organisatsioon, mis kasutab oma tulusid üksnes Ronimisliidu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 3.2. Ronimisliit korraldab ronimisspordi alast tegevust Eestis ja esindab oma liikmeid rahvusvaheliste organisatsioonide juures.
- 3.3. Ronimisliit tegutseb nii tippspordi kui ka harrastusspordi esindamise ja edendamisega.
- 3.4. Ronimisliit teeb koostööd teiste spordiorganisatsioonidega, piirkondlike omavalitsustega, ettevõtjate ja üksikisikutega nii Eestis, kui ka välismaal.
- 3.5. Ronimisliit ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikuga seotud isikutele.
- 3.6. Ronimisliit juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, Ronimisliidu põhikirjast ja Rahvusvahelise Sportronimise Föderatsiooni ("IFSC") reeglitest ja otsustest.
- 3.7. Ronimisliit edendab ausat sporti vastavalt Maailma Antidoping Agentuuri ("WADA") koodeksile ja Eesti Antidoping ja Spordieetika Sihtasutuse ("EADSE") reeglitele ja juhistele. Ausa spordi osaks on dopinguvastatus, spordivõistlustega manipuleerimise vastatus, väärkohtlemiste ennetamine, spordieetika ja aus mäng, spordivõistluste turvalisus.
- 3.8. Ronimisliit seisab meeste ja naiste võrdse kohtlemise eest ning panustab soolise võrdsuse järgimisse Ronimisliidu tegevusvaldkondades ja juhtimises.

- 3.9. Ronimisliit seisab tegevsporlaste kaasatuse eest Ronimisliidu tegevustesse ja juhtimisse.
- 3.10. Ronimisliidu tegevused eesmärgi saavutamiseks ja tegevuspõhimõtete järgimiseks on:
- 3.10.1. ronimisspordi arengusuundade ja tegevuskavade väljatöötamine;
 - 3.10.2. spordiala kalenderplaani ja edetabelite koostamine;
 - 3.10.3. sportlaste litsentside väljastamine võistlustel osalemiseks;
 - 3.10.4. Eesti meistrivõistluste ja karikasarjade korraldamine ning kohalike võistluste koordineerimine;
 - 3.10.5. riiklike võistlusreeglite kehtestamine;
 - 3.10.6. Eesti koondise moodustamise põhimõtete kehtestamine ja koondise kinnitamine kõikides vanuseklassides;
 - 3.10.7. võistlussportlastele, harrastajatele, lastele ja koondise liikmetele taseme tõstmise ja treeningvõimaluste loomine;
 - 3.10.8. pararonijate sportimis-, treenimis- ja võistlemisvõimaluste arendamine, pararonijate kaasamine ronimisspordi tegevustesse ning nende esindusvõistkondade moodustamise ja toetamise korraldamine;
 - 3.10.9. looduslikel kaljudel ronimise väärtustamine ja arendamine, sh ohutusnõuete edendamine, väljaõppe korraldamine ning looduslike ronimispaikade jätkusuutliku kasutamise toetamine koostöös maaomanike ja looduskaitseasutustega;
 - 3.10.10. stipendiumite ja sportlasetoetuste taotlemine, määramine ja väljaandmine;
 - 3.10.11. treenerite, koolitajate, kohtunike, rajameistrite ning muu tehnilise personali väljaõppe ja enesetäienduse võimaluste pakkumine ning nende atesteerimise korraldamine;
 - 3.10.12. dopinguvastaste, sporditulemustega manipuleerimise vastaste ja sporditurvalisusega seotud koolituste ning ennetustegevuste läbiviimine, sh asjakohaste juhiste, eeskirjade ja menetluskordade koostamine, uuendamine ja avalikustamine;
 - 3.10.13. ronimisspordi alaste meetoodiliste ja ohutusmaterjalide väljatöötamine, sh õnnetuste statistika kogumine ja analüüsimine;
 - 3.10.14. ronimisspordi harrastajate, noorte ja kogukonna kaasamine spordiala arendamisse ning ronimise populariseerimine;
 - 3.10.15. ronimistaristu arendamisele kaasa aitamine;
 - 3.10.16. Ronimisliidu toetajate ja sponsoritega koostöölepingute sõlmimine;
 - 3.10.17. ronimissporti arendavate ja propageerivate muude tegevuste ja ürituste korraldamine;
 - 3.10.18. ronimistegevuse arendamisel keskkonnahoiu ja säästva kasutuse põhimõtete järgimine.

4. Ronimisliidu liikmelisus

- 4.1. Ronimisliidu liikmeteks võivad olla ronimisspordiga tegelevad mittetulundusühingud (spordiklubid, seltsid jmt), kelle tegevuse eesmärgiks on ronimisspordi harrastajate ühendamine ning kelle põhikirjalised eesmärgid toetavad Ronimisliidu põhikirjaliste eesmärkide elluviimist.

- 4.2. Ronimisliidu toetajad võivad olla kõik Ronimisliidu tegevuse arendamisele materiaalselt kaasa aidata soovivad asutused, ettevõtjad ja organisatsioonid, ning üksikisikud nii Eestis, kui ka välismaal, kes tunnistavad Ronimisliidu põhikirja ning kellega on sõlmitud vastav koostööleping. Toetajatele ei laiene käesoleva põhikirja sätted.
- 4.3. Ronimisliidu liikmeks vastuvõtmist taotleb isik esitab sellekohase kirjaliku avalduse, koos oma põhikirjaga, lisades avaldusele kinnituse, et:
 - 4.3.1. järgib Ronimisliidu põhikirja, otsuseid ja juhendeid;
 - 4.3.2. IFSC reegleid ja soovitusi ning WADA koodeksit.
- 4.4. Ronimisliidu liikmeks astumise tasu suuruse määrab juhatus ja avaldab selle Ronimisliidu veebilehel.
- 4.5. Ronimisliidu juhatus otsustab liikmeks vastuvõtmise neljakümne viie (45) päeva jooksul nõuetekohase avalduse laekumise päevast alates. Kui Ronimisliidu juhatus keeldub liikme vastuvõtmisest, on liikmeks soovijal õigus esitada liikmeks saamise taotlus järgmisele Ronimisliidu üldkoosolekule.
- 4.6. Liige võib Ronimisliidust välja astuda esitades kirjaliku avalduse juhatusele. Liikmelisus lõpeb kolmkümmend (30) päeva pärast avalduse esitamist.
- 4.7. Liige võidakse Ronimisliidust välja arvata, kui:
 - 4.7.1. liige on oluliselt rikkunud Ronimisliidu põhikirja või põhikirjast tulenevat kohustust;
 - 4.7.2. liige rikub WADA koodeksit või EADSE juhendeid ja otsuseid;
 - 4.7.3. liige kahjustab olulisel määral Ronimisliidu mainet;
 - 4.7.4. liige on viivituses liikmemaksu tasumisega enam kui 90 kalendripäeva alates arve esitamisest;
 - 4.7.5. liige ei ole esitanud majandusaasta aruannet ettenähtud ajal;
 - 4.7.6. liige ei ole osalenud Ronimisliidu tegevuses (sh üldkoosolekutel) kahel järjestikusel kalendriaastal.
- 4.8. Liikme väljaarvamise punktide 4.7.1, 4.7.2 ja 4.7.3 alusel otsustab Ronimisliidu üldkoosolek, muudel juhtudel juhatus.
- 4.9. Juhatusel on õigus saata liikmele eelnevalt hoiatus ja anda võimalus punktides 4.7.4 ja 4.7.6 eksimuse parandamiseks kuni kahe kuu jooksul.
- 4.10. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta keskel, tuleb liikmemaks tasuda kogu majandusaasta eest. Liikmel, kelle liikmelisus Ronimisliidus on lõppenud, ei ole õigust Ronimisliidu varale.

5. Ronimisliidu liikmete õigused ja kohustused

- 5.1. Ronimisliidu liikmetel on õigus:
 - 5.1.1. osaleda Ronimisliidu tegevuses, aidata kaasa eesmärgi saavutamisele ning ülesannete täitmisele;
 - 5.1.2. võtta hääleõigusega osa üldkoosoleku tööst oma esindaja kaudu, sh valida Ronimisliidu esindus-, töö ja kontrollorganeid ning olla neisse valitud;
 - 5.1.3. esitada kandidaate Ronimisliidu valitavatesse organitesse;
 - 5.1.4. tõstatada Ronimisliidu üldkoosolekul kõiki probleeme, mis on olulised põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;

- 5.1.5. esitada arupärimisi Ronimisliidu juhatuse ja komisjonide, töörühmade või muude organite, kui need on loodud, tegevuse kohta ning saada informatsiooni riiklikku ja rahvusvahelist ronimissporti puudutavates küsimustes;
- 5.1.6. võtta osa Ronimisliidu poolt korraldatavatest üritustest;
- 5.1.7. kasutada Ronimisliidu omandit ning käsutuses olevat vara kooskõlas põhikirjaga ja Ronimisliidu otsuste ja korraldustega;
- 5.1.8. pöörduda vaidluste lahendamiseks Ronimisliidu vahekohtu poole;
- 5.1.9. astuda välja Ronimisliidust vastavalt põhikirjas sätestatud korrale.
- 5.1.10. osaleda Ronimisliidu komisjoni/töörühma töös.
- 5.1.11. Ronimisliidu liikmesklubide liikmetel on õigus olla nimetatud Eesti koondisesse.
- 5.2. Ronimisliidu liige on kohustatud:
 - 5.2.1. juhinduma oma tegevuses Ronimisliidu põhikirjast ja Ronimisliidu juhtorganite poolt vastuvõetud otsustest;
 - 5.2.2. osalema Ronimisliidu tegevuses;
 - 5.2.3. järgima spordieetika nõudeid ning Ronimisliidu poolt tunnustatud väärtusi;
 - 5.2.4. mitte kahjustama oma tegevuse ja käitumisega Ronimisliidu mainet;
 - 5.2.5. kasutama heaperemehelikult ja säästlikult Ronimisliidu vara;
 - 5.2.6. tasuma õigeaegselt liikmeks vastuvõtmisel Ronimisliidu juhtorganite poolt määratud sisseastumistasu ning aastatasu;
 - 5.2.7. esitama majandusaasta aruande õigel ajal.
- 5.3. Ronimisliidu liikmetel on soovituslik täita EOK Hea juhtimise tava.
- 5.4. Kui Ronimisliidu liige on jätnud tasumata aastatasu, siis liikme õigused (v.a. hääletusõigus) peatuvad, kuni tasu tasumiseni või liikme välja arvamiseni vastavalt punktile 4.7.4.

6. Ronimisliidu struktuur ja juhtimine

- 6.1. Ronimisliidu organid on üldkoosolek, president, juhatuse ja komisjonid.
- 6.2. Üldkoosolek
 - 6.2.1. Ronimisliidu kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, mis toimub korralisena üks kord aastas hiljemalt viis kuud pärast majandusaasta lõppu.
 - 6.2.2. Üldkoosolekust võtavad osa Ronimisliidu liikmed oma seadusliku või volitatud esindaja kaudu, president, juhatuse liikmed ja alalised palgalised töötajad.
 - 6.2.3. Üldkoosolekul omavad hääleõigust ainult Ronimisliidu liikmed oma esindaja kaudu. Üks liige võib volitada teist liiget ennast esindama kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
 - 6.2.4. Igal liikmel on üks (1) hääle.
 - 6.2.5. Kirjalik teade üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra kohta saadetakse välja vähemalt kolmkümmend (30) päeva enne üldkoosoleku toimumisaega.
 - 6.2.6. Üldkoosolek võib toimuda nii liikmete kohalolemisega, kui ka kaugosalusega. Protokolli märgitakse kohalolevad ja kaugosalusega liikmed.
 - 6.2.7. Üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata osalevate liikmete arvust.
 - 6.2.8. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälelenamusega, v.a kui põhikiri või seadus ei sätesta suuremat hääleteenamuse nõuet:

- 6.2.8.1. Ronimisliidu põhikirja vastuvõtmine ja selle muutmine ning Ronimisliidu ühinemise, jagunemise ja likvideerimise otsustamine toimub kahe kolmandikulise ($\frac{2}{3}$) häälteenamusega.
- 6.2.8.2. Ronimisliidu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek. Muutmist otsustanud üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.
- 6.2.8.3. Ronimisliidu juhatuse liikme valimiseks peab olema vähemalt 51% liikmete nõusolek.
- 6.2.9. Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud seaduse või põhikirja nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, v.a siis kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik liikmed.
- 6.2.10. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud Ronimisliidu kõik liikmed või vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate liikmete nõusolekul, kui üldkoosolekul osaleb üle poole liikmetest.
- 6.2.11. Hääletamine on avalik, välja arvatud kui vähemalt üks Ronimisliidu liige nõuab salajast hääletamist.
- 6.2.12. Üldkoosolek kutsutakse kokku Ronimisliidu juhatuse otsusega või vähemalt 1/10 liikmete kirjalikul nõudel, milles peab olema välja toodud kokkukutsumise põhjus.
- 6.2.13. Üldkoosoleku avab ja tema tööd juhib Ronimisliidu president või koosolekul valitud juhataja.
- 6.2.14. Üldkoosoleku töökäik ja otsused protokollitakse. Protokollija valitakse osalejate hulgast. Protokolli õigsust kinnitavad oma allkirjadega üldkoosoleku juhataja ja protokollija.
- 6.2.15. Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:
 - 6.2.15.1. Ronimisliidu põhikirja vastuvõtmine ja selles muudatuste tegemine;
 - 6.2.15.2. Ronimisliidu presidendi valimine;
 - 6.2.15.3. Ronimisliidu juhatuse liikmete valimine;
 - 6.2.15.4. Ronimisliidu komisjonide ja/või organite moodustamine ja nende tegevuse põhimõtete kinnitamine;
 - 6.2.15.5. järelevalve teostamiseks revisjoni või audiitorkontrolli määramine ja selle tulemuste kinnitamine;
 - 6.2.15.6. möödunud majandusaasta tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande kinnitamine;
 - 6.2.15.7. Ronimisliidu ühinemise, jagunemise ja likvideerimise otsustamine.
- 6.3. Ronimisliidu president
 - 6.3.1. Ronimisliidu president on juhatuse liige.
 - 6.3.2. Ronimisliidu presidendi ametivolituste tähtaeg on kaks (2) aastat.
 - 6.3.3. Presidendi kandidaate esitavad Ronimisliidu liikmed. Iga liige võib esitada ühe kandidaadi. Kandideerimiseks on nõutav presidendi kandidaadi kirjalik nõusolek. Kandidaatide ülesseadmise ettepanekud, koos presidendi tutvustusega peavad

olema edastatud Ronimisliidu ametlikule e-posti aadressile neliteist (14) päeva enne üldkoosolekut ja edastatakse Ronimisliidu liikmetele.

- 6.3.4. Valituks osutub presidendi kandidaat, kes kogub kõige rohkem hääli. Võrdse tulemuse korral viiakse läbi kordushääletus kahe enim hääli saanud kandidaadi vahel.

6.4. Ronimisliidu juhatus

- 6.4.1. Üldkoosolekute vahelisel ajal juhib Ronimisliidu tööd juhatus, kes otsustab kõik küsimused, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse.
- 6.4.2. Ronimisliidu juhatuse liikmete arv on seitse (7) liiget sh President.
- 6.4.3. Ronimisliidu juhatus valitakse ametisse kaheks (2) aastaks.
- 6.4.4. Ronimisliidu juhatuse liikme kandidaadid esitavad liikmed. Iga liige võib esitada kaks (2) liikme kandidaati.
- 6.4.5. Juhatuse liikme kandidaadid valitakse voorude kaupa kuni on vabu juhatuse liikme kohtasid. Igas voorus osutub valituks enim hääli saanud kandidaat.
- 6.4.6. Juhatuse liikmed valitakse netotoetuse meetodil. Iga Ronimisliidu liige saab iga kandidaadi osas anda hääle toetan (+1) või ei toeta (-1) või jätta märkimata (0). Kandidaatidest, kelle netotoetus on suurem kui null (0), moodustatakse pingerida. Valituks osutuvad kandidaadid vastavalt pingereale ja vabade juhatuse kohtade arvule.
- 6.4.7. Ronimisliidu juhatuse koosolek kutsutakse kokku vastavalt vajadusele juhatuse esimehe kutsel vähemalt üks kord kvartalis.
- 6.4.8. Juhatuse koosolekut juhatab President või tema puudumisel juhatuse liikmete hulgast valitud isik.
- 6.4.9. Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest.
- 6.4.10. Juhatuse otsused võetakse vastu lihthääleenamusega. Häälte võrdsuse korral saab otsustavaks seisukoht, mille poolt hääletas President.
- 6.4.11. Juhatuse koosolekud ja otsused protokollitakse.
- 6.4.12. Juhatuse pädevuses on:
- 6.4.12.1. Ronimisliidu sekretariaadi ja teiste palgaliste ametite töö tasustamise põhimõtete kinnitamine;
 - 6.4.12.2. Eesti Vabariigi koondise moodustamise põhimõtete kinnitamine;
 - 6.4.12.3. Eesti koondise kinnitamine osavõtuks rahvusvahelistel tiitlivõistlustest;
 - 6.4.12.4. erinevates projektides osalemise otsustamine;
 - 6.4.12.5. Ronimisliidu sisseastumis- ja liikmetasu tasumise korra ja määrade kehtestamine;
 - 6.4.12.6. litsentsitasude süsteemi ja tasumäärade kehtestamine;
 - 6.4.12.7. Ronimisliidu üldkoosoleku kokkukutsumine;
 - 6.4.12.8. lõppenud majandusaasta aastaaruande heakskiitmine ja üldkoosolekule kinnitamiseks esitamine;
 - 6.4.12.9. eeloleva majandusaasta eelarve ja tegevuskava kinnitamine;
 - 6.4.12.10. Ronimisliidu tegevuseks vajalike kinnisasjade soetamise, nende võõrandamise või koormamise otsustamine;

6.4.12.11. kõikide muude küsimuste otsustamine, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse.

7. Ronimisliidu vahendid ja vara

7.1. Ronimisliidu vara moodustub:

- 7.1.1. sisseastumis- ja liikmemaksudest;
 - 7.1.2. füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest;
 - 7.1.3. toetustest kohaliku omavalitsuse eelarvest;
 - 7.1.4. riiklikest toetustest või toetustest erinevatest fondidest ja sihtasutustelt;
 - 7.1.5. sponsor- ja reklaamilepingutest, loteriidest ja ennustusvõistlustest,
 - 7.1.6. tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvast tulust, intressitulust ning muudest laekumistest.
 - 7.1.7. muust tulust, mis saadakse Ronimisliidu põhikirjalise tegevuse tulemusena.
- 7.2. Sihtotstarbeliste annetuste ja eraldiste kasutusotstarvet ei või Ronimisliit muuta.
- 7.3. Ronimisliidu vahendid ja vara kuuluvad Ronimisliidule ning neid kasutatakse ja käsutatakse Ronimisliidu eesmärkide saavutamiseks .
- 7.4. Ronimisliit ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest. Ronimisliidu liikmed ei kanna varalist vastutust Ronimisliidu kohustuste eest.
- 7.5. Ronimisliit võib oma vara ning vahendeid anda kasutamiseks (rentida, laenata, anda tasuta kasutusse jne) oma liikmetele ja lepinguliselt teistele isikutele.

8. Ronimisliidu ühinemine, jagunemine või lõpetamine

- 8.1. Ronimisliidu ühinemine või jagunemine toimub seaduses ettenähtud korras.
- 8.2. Ronimisliidu tegevus lõpetatakse:
- 8.2.1. üldkoosoleku otsuse alusel, kui Ronimisliidu tegevuse lõpetamine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina ja sellest on Ronimisliidu liikmetele põhikirjas ettenähtud korras teatatud. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 liikmetest;
 - 8.2.2. Ronimisliidu pankroti väljakuulutamisega või pankrotimenetluse raugemisega enne pankrotti pankrotiavalduse alusel;
 - 8.2.3. Ronimisliidu liikmete arvu vähenemisel alla kahe või muu seaduses sätestatud suuruse.
- 8.3. Ronimisliidu lõpetamisel toimub selle likvideerimine (likvideerimismenetlus). Ronimisliidu likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti.
- 8.4. Ronimisliidu tegevuse lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute, sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja kantud samalaadsete eesmärkidega ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.
- 8.5. Käesolev põhikiri on vastu võetud _____ 2025.